# Einarbeitungsplan für neue Pflegekräfte

## Angaben

**NAME DER NEUEN MITARBEITERIN / DES NEUEN MITARBEITERS**

**QUALIFIKATION / EINSATZBEREICH**

**EINTRITTSDATUM**

**MENTORIN / MENTOR**

**PFLEGEDIENSTLEITUNG**

**GEPLANTES ENDE DER EINARBEITUNG**

## Wochenplan

| ZEITRAUM | THEMEN UND LERNZIELE | VERANTWORTLICH | DATUM | HANDZEICH |
|---|---|---|---|---|
| Tag 1 | Ankommen, Team und Räume kennenlernen; Organisation des Dienstes; Zugänge, Schlüsselregelung, Dienstkleidung und Arbeitsmittel; Ablauf der ersten Woche | | | |
| Woche 1 | Hospitation auf Touren; Dokumentationssystem kennenlernen; Hygiene und Arbeitsschutz im Einsatz; Notfallablauf und Erreichbarkeiten | | | |
| Woche 2 | Begleitete Einsätze mit zunehmender Beteiligung; Abstimmung von Aufgaben nach Qualifikation; Übergaben und Kommunikation im Team | | | |
| Woche 3 | Eigenständigere Einsätze im Rahmen der Qualifikation, mit Rückfragemöglichkeit; Dokumentation prüfen und besprechen | | | |
| Woche 4 | Reflexion der bisherigen Einsätze; offene Lernbedarfe; Planung weiterer Schulungen | | | |
| Zwischengespräch | Rückblick, Fragen, Wohlbefinden und Belastung, Ziele für die nächsten Wochen | | | |
| Abschluss der Einarbeitung | Auswertung, Vereinbarungen, Perspektive; Rückmeldung an die Leitung | | | |

## Unterweisungen und Nachweise (nach den Vorgaben Deines Dienstes)

Welche Unterweisungen und Nachweise erforderlich sind, richtet sich nach gesetzlichen, vertraglichen und internen Vorgaben. Beispiele zum Abgleichen:

- [ ] Hygiene
- [ ] Datenschutz und Schweigepflicht
- [ ] Arbeitsschutz / Unfallverhütung
- [ ] Notfallmanagement und Erste Hilfe
- [ ] Umgang mit Medikamenten laut interner Regelung
- [ ] Umgang mit Hilfsmitteln
- [ ] Dokumentationssystem und Passwörter
- [ ] Qualifikationsnachweise liegen vor

## Feedback

**DAS LIEF GUT**

**DAS WAR SCHWIERIG / HIER BRAUCHE ICH UNTERSTÜTZUNG**

**VEREINBARUNGEN FÜR DIE NÄCHSTEN WOCHEN**

Arbeitshilfe zur Planung und Dokumentation, kein Muster mit rechtlicher Wirkung. Rechtliche, vertragliche und interne Vorgaben Deines Dienstes gehen vor; passe die Vorlage an Deine Abläufe an. · pfwi.de/tools/vorlagen/einarbeitungsplan-pflegekraefte/